

**市场营销专业**

**人才培养方案**

(专业教学标准)

执 笔：苏路丹

参 编：何碧海 杨 斌 黄秀娜

陈汉明 邱诗雅 陈玉玲

河源理工学校（公章） 河源理工学校教研室（公章）

**2022年6月**

**目 录**

[一、专业名称及代码 - 1 -](#_Toc17276626)

[二、入学要求 - 1 -](#_Toc17276627)

[三、修业年限 - 1 -](#_Toc17276628)

[四、职业面向 - 1 -](#_Toc17276629)

[五、培养目标与培养规格 - 1 -](#_Toc17276630)

[（一）培养目标 - 1 -](#_Toc17276631)

[（二）培养规格 - 1 -](#_Toc17276632)

[六、课程设置及要求 - 3 -](#_Toc17276633)

[（一）工作任务及岗位能力分析 - 3 -](#_Toc17276634)

[（二）专业学习领域核心课程设置 - 5 -](#_Toc17276635)

[（三）专业核心课程描述 - 8 -](#_Toc17276636)

[七、专业教学进程表 - 17 -](#_Toc17276637)

[八、实施保障 - 19 -](#_Toc17276638)

[（一）师资队伍 - 19 -](#_Toc17276639)

[（二）教学设施 - 20 -](#_Toc17276640)

[（三）教学资源 - 20 -](#_Toc17276641)

[（四）教学方法 - 21 -](#_Toc17276642)

[（五）学习评价 - 21 -](#_Toc17276643)

[（六）质量管理 - 22 -](#_Toc17276644)

[九、毕业要求 - 23 -](#_Toc17276645)

[（一）学分要求 - 23 -](#_Toc17276646)

[（二）证书要求 - 24 -](#_Toc17276647)

[十、附录 - 24 -](#_Toc17276648)

[市场营销专业人才培养方案审批表 - 25 -](#_Toc17276649)

**XXXXXX专业人才培养方案**

# 一、专业名称及代码

XXXX专业（代码XXXXXXXX）

# 二、入学要求

初中毕业生或具有同等学历者

# 三、修业年限

三年

# 四、职业面向

表1：岗位面向及技能方向一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **对应职业（岗位）** | **职业资格证书举例** | **专业**(**技能)方向** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
|  |  |  |  |

# 五、培养目标与培养规格

## （一）培养目标

本专业主要面向××××等行业企业，从事××××等工作的××××的高素质劳动者和技能型人才。（可适当展开）

## （二）培养规格

**1.素质**

（1）基本素质

（工作礼仪、法律意识、安全意识、科学意识…）

（2）职业素质

（职业态度、职业道德、职业习惯）

**2.专业能力**

（可结合典型工作任务或主要工作岗位分列）

专业知识：专业理论、工作过程知识、工作关联知识；

专业技能：工艺、设计、操作、检测、服务、流通、传递…

**3.方法能力**

（面向自己：计划、决策、创新、自学、时间、自控、自信、评价、管理；）

**4.社会能力**

（面向他人：团结、协调、沟通、妥协、责任、质量、科学、标准、保密）

# 六、课程设置及要求

## （一）专业课程设置说明

本专业课程设置分为公共基础课程、专业基础课程、专业核心课程、专业实践课程和专业拓展课程。

公共基础课包括思想政治、语文、数学、英语、体育与健康、信息技术、公共艺术（含音乐、美术欣赏）、历史、专题教育（含劳动教育）。

专业基础课程是本专业的学习基础，也是本专业与专业群（相关专业）共同的基础课程；专业核心课程（技能方向）体现面向就业岗位的核心技能与素养的培养；专业实践课程是专业技能课教学的重要内容，含入学教育、国防教育、毕业设计、校内外实训、顶岗实习等多种形式。专业拓展课程为专业拓展视野，提供多方向技能培养途径的选修类课程。

## （二）公共基础课程（见表2）

表2：公共基础课程设置表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称**  **/ 参考学时** | **主要教学内容和要求** | **备注** |
| **1** | 中国特色社会主义 /36 | 依据《中等职业学校思想政治课程标准（2020 年版）》开设，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，阐释中国特色社会主义的开创与发展，明确中国特色社会主义进入新时代的历史方位，阐明中国特色社会主义建设“五位一体”总体布局的基本内容，引导学生树立对马克思主义的信仰、对中国特色社会主义的信念、对中华民族伟大复兴中国梦的信心，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，把爱国情、强国志、报国行自觉融入坚持和发展中国特色社会主义事业、建设社会主义现代化强国、实现中华民族伟大复兴的奋斗之中。 | 第1学期  每周2学时 |
| **2** | 心理健康与职业生涯/36 | 依据《中等职业学校思想政治课程标准（2020 年版）》开设，阐释心理健康知识，引导学生树立心理健康意识，掌握心理调适和职业生涯规划的方法，帮助学生正确处理生活、学习、成长和求职就业中遇到的问题，培育自立自强、敬业乐群的心理品质和自尊自信、理性平和、积极向上的良好心态，根据社会发展需要和学生心理特点进行职业生涯指导，为职业生涯发展奠定基础。 | 第2学期  每周2学时 |
| **3** | 哲学与人生  /36 | 依据《中等职业学校思想政治课程标准（2020 年版）》开设，阐明马克思主义哲学是科学的世界观和方法论，讲述辩证唯物主义和历史唯物主义基本观点及其对人生成长的意义；阐述社会生活及个人成长中进行正确价值判断和行为选择的意义；引导学生弘扬和践行社会主义核心价值观，为学生成长奠定正确的世界观、人生观和价值观基础。 | 第3学期  每周2学时 |
| **4** | 职业道德与法治 /36 | 依据《中等职业学校思想政治课程标准（2020 年版）》开设，着眼于提高中职学生的职业道德素质和法治素养，对学生进行职业道德和法治教育。帮助学生理解全面依法治国的总目标和基本要求，了解职业道德和法律规范，增强职业道德和法治意识，养成爱岗敬业、依法办事的思维方式和行为习惯。 | 第4学期  每周2学时 |
| **5** | 劳动教育  /60-88 | 依据《中等职业学校思想政治课程标准（2020 年版）》开设，融入职业道德、劳动精神、劳模精神和工匠精神教育，着眼于培养学生树立劳动光荣的观念，培育学生职业精神，为学生成为担当民族复兴大任的时代新人、成为德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人奠定正确的世界观、人生观和价值观基础。 | 第1-5学期每周1学时 |
| **6** | 公共艺术  /36 | 依据《中等职业学校艺术课程标准（2020 年版）》开设，课程坚持立德树人，充分发挥包含音乐、美术、舞蹈、设计、工艺、戏剧、影视等艺术门类在内的艺术学科独特的育人功能，以美育人，以文化人，以情动人，提高学生的审美和人文素养，积极引导学生主动参与艺术学习和实践，进一步积累和掌握艺术基础知识、基本技能和方法，培养学生感受美、鉴赏美、表现美、创造美的能力，帮助学生塑造美好心灵，健全健康人格，厚植民族情感，增进文化认同，坚定文化自信，成为德智体美劳全面发展的高素质劳动者和技术技能人才。 | 第3-4学期每周1学时 |
| **7** | 体育与健康  /144-176 | 依据《中等职业学校体育与健康课程标准》开设。本课程旨在促进学生喜爱并积极参与体育运动，享受体育运动的乐趣；学会锻炼身体的科学方法，掌握1-2项体育运动技能，提升体育运动能力，提高职业体能水平；树立健康观念，掌握健康知识和与职业相关的健康安全知识，形成健康文明的生活方式；遵守体育道德规范和行为准则，发扬体育精神，塑造良好的体育品格，增强责任意识、规则意识和团队意识。帮助学生在体育锻炼中享受乐趣、增强体质、健全人格、锤炼意志，使学生在运动能力、健康行为和体育精神三方面获得全面发展。 | 第1-5学期  每周2学时 |
| **8** | 信息技术  /144 | 依据《中等职业学校信息技术课程标准》开设，课程通过多样化的教学形式，帮助学生认识信息技术对当今人类生产、生活的重要作用，理解信息技术、信息社会等概念和信息社会特征与规范，掌握信息技术设备与系统操作、网络应用、图文编辑、数据处理、程序设计、数字媒体技术应用、信息安全和人工智能等相关知识与技能，综合应用信息技术解决生产、生活和学习情境中各种问题；在数字化学习与创新过程中培养独立思考和主动探究能力，不断强化认知、合作、创新能力，为职业能力的提升奠定基础。 | 第1-4学期  每周2学时 |
| **9** | 语文  /176-189 | 依据《中等职业学校语文课程标准（2020 年版）》开设，在义务教育的基础上，进一步培养学生掌握基础知识和基本技能，强化关键能力，使学生具有较强的语言文字运用能力、思维能力和审美能力，传承和弘扬中华优秀文化，接受人类进步文化，汲取人类文明优秀成果，形成良好的思想道德品质、科学素养和人文素养，为学生学好专业知识与技能，提高就业创业能力和终身发展能力，成为全面发展的高素质劳动者和技术技能人才奠定基础。 | 第1-5学期  每周2学时 |
| **10** | 数学  /144 | 依据《中等职业学校数学课程标准》开设，通过数学知识学习和数学能力的培养，使学生逐步提高数学运算、直观想象、逻辑推理、数学抽象、数据分析和数学建模等数学学科核心素养，初步学会用数学眼光观察世界、用数学思维分析世界、用数学语言表达世界，增强学好数学的主动性和自信心，养成理性思维、敢于质疑、善于思考的科学精神和精益求精的工匠精神，加深对数学的科学价值、应用价值、文化价值和审美价值的认识。 | 第1-4学期  每周2学时 |
| **11** | 英语  /144 | 依据《中等职业学校英语课程标准》开设，在义务教育基础上，帮助学生进一步学习语言基础知识，提高听、说、读、写等语言技能，发展中等职业学校英语学科核心素养；引导学生在真实情境中开展语言实践活动，认识文化的多样性，形成开放包容的态度，发展健康的审美情趣；理解思维差异，增强国际理解，坚定文化自信；帮助学生树立正确的世界观、人生观和价值观，自觉践行社会主义核心价值观，成为德智体美劳全面发展的高素质劳动者和技术技能人才。 | 第1-4学期  每周2学时 |
| **12** | 历史  /72 | 依据《中等职业学校历史课程标准（2020 年版）》开设，本课程以唯物史观为指导，促进学生进一步了解人类社会形态从低级到高级发展的基本脉络、基本规律和优秀文化成果；从历史的角度了解和思考人与人、人与社会、人与自然的关系，增强历史使命感和社会责任感；进一步弘扬以爱国主义为核心的民族精神和以改革创新为核心的时代精神，培育和践行社会主义核心价值观；树立正确的历史观、民族观、国家观和文化观；塑造健全的人格，养成职业精神，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。 | 第1-4学期  每周1学时 |

## （三）专业基础课程（见表3）

表3：专业基础课程设置表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **主要教学内容和要求** | **参考学时** |
| **1** | ××× | 了解××；掌握××；能××；会××；…… |  |
| **……** | …… | …… |  |

## （四）工作任务及岗位能力分析

通过走访行业协会、调查企业、回访毕业生及召开专家研讨会，共确定了8个典型工作岗位及相应的素质、能力要求，详见表1、表2：

表2：典型工作任务分析

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **典型工作任务** | **工作过程** |
| 1 | 市场调研 | 运用市场调研的基本理论与方法，较好的开展市场调研、分析、预测和解决企业相关市场问题，适应信息时代我国企业经济活动的开展对于市场信息的收集和分析。 |
| 2 | 广告策划 | 制定与市场情况、产品状态、消费群体相适应的经济有效的广告计划方案并加以评估、实施和检验，为广告主的整体经营提供良好的服务。 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

表3：岗位能力分析

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位名称** | **岗位描述** | **素质与能力要求** |
| 1 | 市场调研 | 1.理解掌握问卷设计的结构与内容；  2.掌握市场调研的四种基本方式；  3.理解掌握对所收集资料做定量、定性分析的整理步骤；  4.掌握几种常见的资料整理技术；  5.掌握市场调研报告的结构和内容。 | 1.设计市场调研问卷及方案；  2.收集市场信息并整理分析；  3.撰写市场调研报告的能力；  4.培养学生在实际工作中刻苦钻研、实事求是的职业品质和岗位职业道德。 |
| 2 | 广告策划 | 1.掌握广告策划相关知识；  2.掌握媒体相关知识；  3.掌握客户沟通相关知识。 | 1.能够进行广告的策划与文案的撰写  2.能够进行广告管理  3.能够对广告效果进行测定  4.培养学生在实际工作中刻苦钻研、实事求是的职业品质和岗位职业道德。 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## （五）专业核心课程设置

将典型工作任务的职业能力结合市场营销专业相应职业岗位对应的职业资格的要求，归类出市场调研、营销策划、网络营销、推销实务、销售管理、客户关系管理等6个行动领域，转换成6门对应的学习领域课程。课程结构模型设置详见图1。

本专业分设两个技能方向。方向一：XXXX方向。选取若干项目或任务作为情境教学的载体，职业行动领域的工作过程融合在项目或任务训练中，6门专业核心课程的学习情境汇总表详见表4；方向二：XXXX........

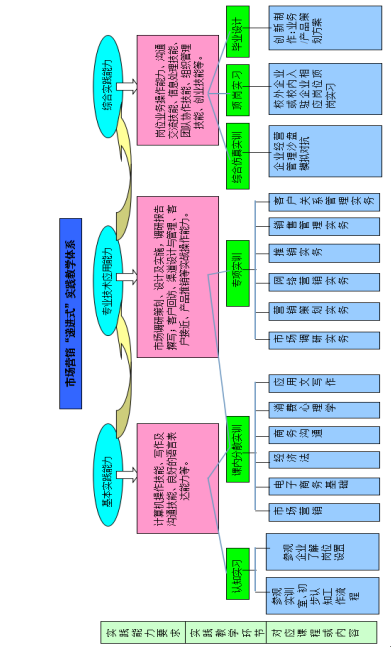


图1：课程结构模型（专业方向：XXXXXX）

表4：学习领域课程总表（专业方向：XXXXXX）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 学习领域 | 情境1 | 情境2 | 情境3 | 情境4 | 情境5 | 情境6 | 情境7 | 情境8 | 情境9 | 情境10 | 情境11 | 情境  N |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## （三）专业核心课程描述

1.核心课程一：XXXXX

详见表5。

表5：XXXXXX课程描述

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学习领域** | | 市场调研与预测 | | | | | **学时安排** | 72 |
| **学习目标** | **专业能力** | 1.掌握市场调研的相关概念、市场调研的内容、市场调研方案的构成；  2.理解掌握问卷设计的基本结构与内容；  3.掌握市场调研的四种基本方式；掌握市场调研的方法；  4.理解掌握对所收集资料做定量、定性分析的整理步骤；  5.掌握几种常见的资料整理技术；  6.理解掌握定性分析（归纳分析、类比分析、推理分析、对应分析法）与定量分析法（描述性分析和解析性分析法）等内容。  7.理解掌握市场调研报告的结构和内容。 | | | | | | |
| **方法能力** | 1.进行设计市场调研方案的能力；  2.进行问卷设计的能力；  3.进行市场信息收集的能力；  4.进行市场信息整理的能力；  5.进行市场信息分析的能力；  6.撰写市场调研报告的能力。 | | | | | | |
| **社会能力** | 1.培养在实际工作中刻苦钻研、实事求是的职业品质和岗位职业道德；  2.培养诚实正直、专业信心等方面的基本品性；  3.培养持之以恒、积极进取、自强不息的向上精神；  4.培养团队合作精神；  5.培养敏锐的洞察力、应变思维、创新能力；  6.培养自我管理、自我培养的能力。 | | | | | | |
| **教学内容** | | | | | **教学方法** | | | |
| 1.说说市场调查 2.制定市场调查方案  3.选择市场调查方法 4.设计市场调查问卷  5.组织实施市场调查 6.整理市场调查资料  7.市场调查数据定性分析方法 8.市场调查数据定量分析方法  9.说说市场预测 10.撰写市场调查分析报告 | | | | | 1.案例教学法  2.小组讨论法  3.任务教学法  4.商谈谈话法 | | | |
| **能力训练项目** | | | | | | | | |
| 1.让学生通过分组完成设计XXX公司的市场调查方案；  2.学生分组完成分析XXX公司的调查方法选择；  3.学生分组完成： 根据XXX公司的特点，为其设计一份市场调查问卷；  4.让学生设计调查人员的培训内容；  5.利用定性分析方法对XXX公司的数据进行分析；  6.学生利用市场调查资料进行书面报告的撰写和口头报告的阐述。 | | | | | | | | |
| **工作对象/题材** | | | **工具** | | | **工作要求** | | |
| ●掌握市场调查的目的和内容  ●学会设计市场调查方案  ●选择合适的市场调查方法  ●掌握调查问卷的设计  ●组织实施市场调查  ●学会整理市场调查资料  ●分析调查数据  ●掌握如何开展市场预测  ●掌握撰写市场调查报告 | | | ●小组讨论形式设计的课室  ●一些必要的产品  ●任务的分配与实施记录  ●工作进度及时间安排表  ●填写各种工单  ●A4纸及圆珠笔若干  ●分配各个小组的工单及评价表  ●检查后领取以上工具及材料  ●任务完成后小组内检查 | | | ●组内成员之间、各调查小组成员之间、员工与完成任务涉及的其他部门相关人员之间进行熟练的专业沟通  ●以经济、安全、实地的方式了解顾客的需求来完成调查  ●满足企业对客户数据的要求  ●设计、开展、整理、结论等工作标准规范  ●对已完成的工作进行记录 | | |
| **学生知识与能力准备** | | | | **教师知识与能力准备** | | | | |
| 掌握市场营销的相关概念、市场营销组合的内容、方案的构成等知识；  具备数据整理，信息分析能力；  具备刻苦钻研、实事求是的职业品质和团队合作精神。 | | | | 掌握市场营销专业知识；  掌握市场营销调研相关专业知识；  积累营销教学案例；  协调、评价能力； | | | | |
| **考核与评价** | | | | **备注** | | | | |
| 课程考核评价（50%）和实际操作技能考核评价（50%）两部分。其中课程考核评价分为结果（期末）考试成绩和过程（平时）考试成绩两个部分（30%、20%），课程考核评价中的结果考试成绩按照理论教学中知识的预期成果要求用笔试方式进行考核，其成绩占总成绩的30%，平时成绩的考核评价通过课堂教学各种不同教学活动方式下的表现记录进行综合评定，其成绩占总成绩的20%。实际操作技能考核评价是通过对学生实践成果反映出的能力水平与职业态度进行考核，其成绩占总成绩的50%。 | | | |  | | | | |

2.核心课程二：XXXXXXX

详见表6。

表6：XXXX课程描述

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学习领域** | |  | | | | | **学时安排** |  |
| **学习目标** | **专业能力** | 1.  2. | | | | | | |
| **方法能力** | 1.  2. | | | | | | |
| **社会能力** | 1.  2. | | | | | | |
| **教学内容** | | | | | **教学方法** | | | |
| 1.  2. | | | | | 1.  2. | | | |
| **能力训练项目** | | | | | | | | |
| 1.  2. | | | | | | | | |
| **工作对象/题材** | | | **工具** | | | **工作要求** | | |
| ●  ●  ● | | | ●  ●  ● | | | ●  ●  ● | | |
| **学生知识与能力准备** | | | | **教师知识与能力准备** | | | | |
| 1.  2. | | | | 1.  2. | | | | |
| **考核与评价** | | | | **备注** | | | | |
| XXXXXXXXX  XXXXXXXXX | | | |  | | | | |

3.核心课程N：XXXXXXX

详见表N。

表n：XXXX课程描述

# 七、专业教学进程表

表n：XXXXX专业教学总体安排表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程类别 | 必 修 课 | | 限选课 | | 任选课 | |
| 基础模块 | | 专业模块 | | 拓展模块 | |
| 文化基础课 | 专业通用课 | 专业实践课 | 专业核心课 | 专业拓展课 | |
| 课时 |  |  |  |  |  | |
| 比例% |  |  |  |  |  | |
| 课程 | 文化课（人文课） | | 专业课（一体化教学） | | 校内集中实训 | 企业岗位实习 |
| 课时 |  | |  | |  |  |
| 比例% |  | |  | |  |  |

XXXXXX专业教学进程安排表（参考样式）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程类型 | 课程分类 | | 课 程 | | 考试  考查 | 总学时 | 学分 | 各学期周学时及实训周数安排 | | | | | |
| 第一学年 | | 第二学年 | | 第三学年 | |
| 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 |
| 序号 | 名称 | 17周 | 18周 | 18周 | 18周 | 20周 | 20周 |
| 必修课 | 公  共  基  础  课 | | 1 | 思想政治 |  | 176 | 9 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |
| 2 | 信息技术 |  | 140 | 8 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |
| 3 | 体育与健康 |  | 176 | 10 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |
| 4 | 语文 |  | 176 | 10 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |
| 5 | 英语 |  | 140 | 8 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |
| 6 | 数学 |  | 140 | 8 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |
| 7 | 艺术欣赏 |  | 36 | 2 |  |  | 1 | 1 |  |  |
| 8 | 历史 |  | 70 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 9 | 劳动教育 |  | ***88*** | 5 | ***1*** | ***1*** | ***1*** | ***1*** | ***1*** |  |
| 10 | 专题教育 |  | 88 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| **小计（占总学时 20.01%）** | | | **1142** | **64** | **14** | **14** | **15** | **15** | **7** |  |
| 专  业  基  础  课 | | 11 | 美术基础 | A | 204 | 12 | 6 | 6 |  |  |  |  |
| 12 | 图案设计 | A | 90 | 5 |  | 5 |  |  |  |  |
| 13 | 三大构成 | A | 84 | 5 | 3 | 2 |  |  |  |  |
| 14 | 音频、视频编辑 | A | 36 | 2 |  |  |  | 2 |  |  |
| 15 | 摄影 | A | 36 | 2 |  |  | 2 |  |  |  |
| 16 | 插画设计 | A | 72 | 4 |  |  |  | 4 |  |  |
| 17 | 图形创意 | A | 90 | 5 |  |  | 5 |  |  |  |
| 18 | 字体设计 | A | 108 | 6 |  |  | 6 |  |  |  |
| 19 | 软件基础 | A | 136 | 8 | 4 | 2 | 2 |  |  |  |
| **小计（占总学时 26.27%）** | | | **856** | **49** | **13** | **15** | **15** | **6** | **0** |  |
| 限选课 | 专业核心课 | 视觉传达方向 | 20 | 网页美工 | A | 72 | 4 |  |  |  | 4 |  |  |
| 21 | 数码相片后期处理 | A | 72 | 4 |  |  |  | 4 |  |  |
| 22 | 广告设计 | A | 108 | 6 |  |  | 6 |  |  |  |
| 23 | 视觉识别系统（VI） | A | 90 | 5 |  |  |  | 5 |  |  |
| 24 | 主题创作 | A | 108 | 6 |  |  |  | 6 |  |  |
| **小计（占总学时13.81%）** | | | | **450** | **25** | **0** | **0** | **6** | **19** | **0** |  |
| 室内装饰方向 | 20 | 家具设计 | A | 72 | 4 |  |  |  | 4 |  |  |
| 21 | 住宅空间项目设计 | A | 72 | 4 |  |  |  | 4 |  |  |
| 22 | 餐饮空间项目设计 | A | 108 | 6 |  |  | 6 |  |  |  |
| 23 | 施工造价 | A | 90 | 5 |  |  |  | 5 |  |  |
| 24 | 模型设计 | A | 108 | 6 |  |  |  | 6 |  |  |
| **小计（占总学时13.81%）** | | | | **450** | **25** | **0** | **0** | **6** | **0** | **0** |  |
| 实践教学 | | 25 | 入学及国防教育 | A | 29 | 2 | 1W |  |  |  |  |  |
| 26 | 见习/就业教育 | B | 30 |  |  |  |  |  | 1W |  |
| 27 | 生产性实习 | A | 240 |  |  |  |  |  | 8W |  |
| 28 | 顶岗实习 | B | 600 |  |  |  |  |  |  | 20W |
| 29 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **小计（占总学时 37.71%）** | | | **1229** | **72** | **1W** | **0** | **0** | **0** | **9W** | **20W** |
| 任  选  课 | 拓展模块 | | 30 | 动画制作 | A | 72 | 4 |  |  | 4 |  |  |  |
| 31 | 创新教育 | B | 30 | 2 |  |  |  |  |  |  |
| 32 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 33 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **小计（占总学时2.21%）** | | | **72** | **4** | **0** | **0** | **4** | **0** | **0** |  |
| **各学期课堂教学周学时数** | | | | | | **3181** | **188** | **29** | **29** | **29** | **29** | **29** | **20W** |

备注：1.XXXXXXX；2.XXXXXXXXXXXX。

# 八、实施保障

## （一）师资队伍

教学团队是人才培养方案得以顺利实施的关键。 工作过程系统化课程体系的实施需建立由专业带头人、骨干教师、一般教师、企业技术专家与能工巧匠、企业指导教师组成的专兼结合教学团队，其人员结构见下表：

表n：XXXX专业师资结构表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 专任教师 | | | 兼职教师 |
| 专业带头人 | 骨干教师 | 双师型教师 | 企业技术专家和企业指导教师 |
| 1人 | 2人 | 5人 | 5人 |

**1.专业带头人**

基本要求：具有丰富的专业实践能力和经验，在行业内具有一定的知名度；与此同时还需具有丰富的教学经验和教学管理经验，对职业教育有深入研究，能够在专业建设及人才培养模式深化改革方面起到领军的作用。

主要工作：组织行业、企业调研，进行人才需求分析，确定人才培养目标定位；组织召开实践专家研讨会；主持课程体系构建工作，组织课程开发与建设工作；统筹规划教学团队建设； 主持满足教学实施的教学条件建设； 主持建立保障教学运行的机制、制度。

**2.骨干教师**

基本要求：具有较丰富的专业任务，有着丰富的专业实践能力和经验；善于将企业先进的技术任务与教学相结合；对职业教育有一定的研究，具有职业课程开发能力； 能够运用符合职业教育的教学方法开展教学，治学严谨教学效果良好。

主要工作：参与人才培养方案制定的相关工作；进行专业核心课程的开发与建设，编写相关教学文件；进行理实一体专业教室建设；参与专业教学管理制度的制定。

**3.双师型教师**

基本要求：具有一定的专业任务和实践能力，以及职业教育教学能力，能够较好的完成教学任务，教学效果良好。

主要工作：参与专业核心课程的开发以及相关教学文件编写；对专业一般课程进行课程开发及建设；参与理实一体专业教室建设；通过下厂锻炼、参加培训不断提高专业实践能力及职业教育教学能力。

**4.企业技术专家与能工巧匠**

基本要求：需具备丰富实践经验和较强专业技能的企业一线技术人员，能够及时解决生产过程中的技术问题；具有一定的教学能力，善于沟通与表达。

主要工作：参与人才培养方案的制定；承担一定的教学任务，指导实训；参与课程开发与建设，参与相关教学文件的编写；参与理实一体专业教室建设及实训基地建设；参加教学培训，提高职业教育教学能力。

**5.企业指导教师**

基本要求：需具有较强的实践能力，在企业的相应岗位独挡一面；具有一定的管理能力。

主要工作：按照实习大纲的要求在本企业指导学生的岗位实习，具体负责学生在岗实习期间的岗位教育和技术指导工作；反馈学生的在岗情况，发现问题与学校指导教师一同及时解决；负责学生顶岗期间的考勤、业务考核、实习鉴定等。

## （二）教学设施

表n：XXXXXX专业校内实训室

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **实训室名称** | **主要功能说明** | **主要设备** | **备注** |
| 1 | 企业沙盘实训室 | 满足XXXX、XXXX.....等教学和实训需要 | 电脑、手工沙盘 | 已有 |
| 2 | 市场营销模拟实训室 |  | 电脑、畅捷通企业经营沙盘、市场营销调查、企业经营管理模拟、市场营销实训等实训教学软件 | 已有 |
| 3 | 新零售体验馆 |  | 展架、商家商品等 | 已有 |
| 4 | 共创室 |  | 希沃65寸一体机、打印机、会议桌椅 | 已有 |
| 5 |  |  |  | 共享 |
| 6 |  |  |  | 共享 |
| 7 |  |  |  | 拟建 |
| 8 |  |  |  | 拟建 |

## （三）教学资源

教材建设发展方向：由单一教材向教学资源发展；由纸介质向立体化发展；由静态向动态发展；由单向向交互发展。

1.教材：社会能力教材、职业能力教材、行业能力教材、校本教材。

2.教师包：教具、PPT课件、复习思考题、模拟考题、具体案例、应用实践指导、技能大赛指导、食品博览会等。

3.学生包：学具、自我培养方案、职业素养、复习题、案例、协会、资格证书、技能大赛等。

4.就业创业包：就业创业指导、企业订单等。

## （四）教学方法

1.“任务驱动”法：授课时就告诉学生课程的任务内容、要求，设计应该涵盖的知识点，以此为基础展开教学，注重培养学生发现问题、分析问题、解决问题的能力。

2.案例法：通过精选典型案例，有机地将相关知识点融合到课程中，让学生对客户关系管理问题产生浓厚兴趣，提高其学习的积极性与主动性。

3.“教”、“学”、“做”一体教学法：采用边讲解、边剖析、边指导的方法进行教学。

4.直观教学法：通过动画演示、电子教案、电子课件、投影、录像、图片等现代教育技术展开理论教学，将复杂的原理用简单的、感性的方法展现出来，并选取与学生实际生活密切相关的实例讲解，有效地使难以理解的概念简单化、形象化，充分激起了学生的学习兴趣和主动性。

5.讨论交流法：课程教学中，让每个学生积极参与，给学生机会发表自己的意见。

6.激励教学法：采用小组之间竞赛的方法，竞赛的结果记入平时考核成绩。鼓励团队合作精神和培养创造性解决问题的能力。

## （五）学习评价

**1.课程考核评价**

提倡考试模式创新和改革，采用多种考试方式，如笔试、一张纸考试、大型作业、探究式考试，充分反映学生的知识掌握程度。

课程考核评价分为结果（期末）考试成绩和过程（平时）考试成绩两个部分，课程考核评价中的结果考试成绩按照理论教学中知识的预期成果要求用笔试方式进行考核，其成绩占总成绩的60%，平时成绩的考核评价通过课堂教学各种不同教学活动方式下的表现记录进行综合评定，其成绩占总成绩的40%。

**2.综合实践考核评价**

（1）实训实习

实训实习是指时间在一周以上的课程实习、课程设计、专业实习、顶岗实习。实行课程化管理，实习不合格者不具备毕业资格。

依据《河源理工学校教学管理规范》的要求评定成绩。

（2）毕业设计

毕业设计是实践教学的重要组成部分，毕业设计平时成绩（30%）、审阅成绩（30%）和答辩成绩（40%）折算后按优(90-100)，良(75-89)，及格(60-74)，不及格(59分以下)评定等级。

## （六）质量管理

为了圆满完成理实一体化课程、顶岗实习等各项教学任务，培养出符合岗位职业能力要求的人才，创新人才培养机制，规范教学过程，建立相应的机制制度保障体系，提高教学质量。

**1.“ CPC ”岗位直通车人才培养模式**

以校企资源共享为立足点，以全方位共同建设为特点，实现校企深度合作，双方互利共赢；按照“人才培养对接用人需求”的要求，构建“CPC”岗位直通车人才培养模式（模型图见图2）。

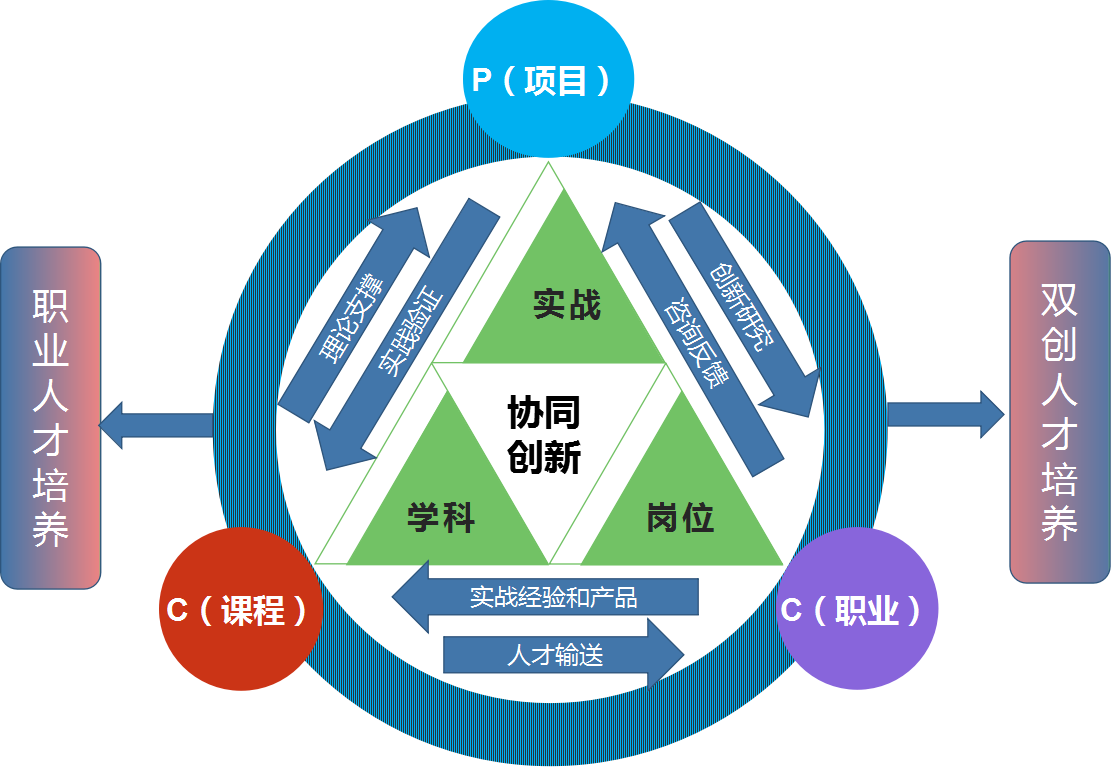


图2：TAFE人才培养模式模型图（仅为示意图，各专业均应相应位置插入一个模型图）

其内涵为：

C（Course）：课程。以市场营销典型工作任务为主线，构建培养职业素质、强化职业技能、就业岗位明确的课程体系。

P（Project）：项目。以“课程对接项目，项目对接职业”为切入点，在教学过程中按市场调查、广告策划，产品推销、渠道维护、客户服务、销售管理等岗位工作任务进行项目教学，将职业素养等内容融入课程之中，理论与实践教学一体化。

C(Career):职业。以企业各个岗位职业环境和业务为载体，通过在项目实施过程中对应岗位的实践锻炼，实现企业实习岗位与学生能力培养的无缝对接。

第1阶段“CPC”，营销岗位认知阶段：安排在第1学年，按照校内学习和实训的方式来组织，完成基础课学习和专业技能（单项和综合技能）培养，使学生具有较好的职业素质、一定的专业技能和适当的专业综合分析能力，为第二学年的工学交替打下坚实的基础。

第2阶段“CPC”，专业实践技能提升阶段，安排在第2学年。通过课堂实训、岗位实训、综合实训、顶岗实习加强实践教学。整个教学过程在课堂实训中采用企业真实案例和真实资料，使学生在教学过程中受到专业素质的培养和技能训练；在岗位实训中按市场调查、产品推销、广告策划、渠道维护、客户服务、销售管理等岗位工作任务要求进行项目教学，按岗位环境进行岗位实践能力培养，实训结束进行岗位技能鉴定；在综合实训中按照企业环境分岗位角色进行轮岗实训，使学生从基本技能训练到综合职业能力与素质训练，再到企业岗位技能培养，实现教学过程与职业岗位“充分对接”。

第3阶段“CPC”，企业岗位无缝对接阶段，培育高级销售代表。安排在第5，6学期，实行学生和企业互选、为期六个月的集中顶岗实习。实习岗位立足河源，服务河源本地企业。重点选择河源商会的会员企业及河源本地各行各业代表性企业，供学生和企业双向选择，然后，在选择完毕后，与企业签订集中顶岗实习协议，聘请企业人力资源经理、主管作为顶岗实习指导教师，最后，通过真实岗位的实践锻炼，实现企业实习岗位与学生能力培养的无缝对接；学生可以根据实际情况，进行相对自由、自主的选择就业企业或者创业。通过此环节，实现企业岗位需求与学生就业需求的无缝对接。

**2.完善的管理制度**

把课程作为核心，根据理实一体课程、顶岗实习的需要，推进机制与制度建设，在教学运行与质量管理、企业见习实训与顶岗实习管理、教学团队建设、 校内外实训基地建设、 校企合作等方面建立有效的运行机制， 制定和完善了工作学期、课程考核、顶岗实习等方面的制度，保障工学结合人才培养方案的有效实施。

表n：XXXXXXX专业管理机制与制度

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **主要机制制度** | **主要内容** |
| 1 | 双证书制度 | 规定学生毕业时持有学历证书、职业资格证书，从制度层面促使学生主动获得职业资格、丰富工作经历，提高综合职业能力，促进体面就业 |
| 2 | 课程考核 | 对理实一体课程要加强过程控制，引导教师采用过程考核的方式促进学生有效学习。课程考核方式改为过程考核+期末考核+平时考核，使考核能真实反映学生完成实际工作任务能力 |
| 3 | 顶岗实习管理 | 顶岗实习由企业对学生实施员工化管理，企业把学生作为员工进行考勤、派工与计酬，主要由企业指导教师对学生进行工作指导，专任教师则主要进行学习指导。实习结束，校企双方联合为学生颁发“工作经历证书” |
| 4 | 专业教学团队建设 | 建立由专业带头人、骨干教师、“双师型”教师、企业技术专家与企业指导老师等组成的专业教学团队，建立以专业建设为核心的教学管理组织系统；建立培训制度，促进教师国内外进修学习、下企业锻炼、教育教学能力培训，提高教师的专业教学能力和职业教育教学能力。 |
| 5 | 校内实训基地管理 | 建立合理的实训基地管理体制，健全校内实训基地管理，加强实训教学过程的管理 |
| 6 | 校外实训基地管理 | 建立校外实训基地建设组织机构，确保校企联系渠道畅通，建立健全的管理制度和提供实践氛围，加强校外专业实习与顶岗实习管理 |

# 九、毕业要求

## （一）学分要求

本专业毕业生需修满最少170学分，其中：公共基础课程36 学分，专业基础课程30 学分，专业核心课程42 学分，专业实践课程73 学分。

## （二）证书要求

**1.毕业证书**

毕业生修满最低学分方可办领中等职业学校毕业证书。

**2.其他证书**

学校组织学生参加各级各类职业技能鉴定工作，学生可根据个人需求选考并获得证书，具体见表16。

表n：本专业可选择的各级各类职业技能鉴定考试项目

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 职业资格证书名称 | 颁证单位 | 等级 | 备注 |
| 1 | 全国计算机等级证书 | 人力资源和社会保障局 | 一级（初级） | 必考 |
| 2 | 普通话证书 |  | 二级乙等 | 选考 |
|  |  |  |  |  |

# 十、附录

**XXXXXXX专业人才培养方案审批表**

## XXXXXXX专业2022级人才培养方案审批表

|  |
| --- |
| **专业所在专业部意见** |
| **专业部主任签字：**  **年 月 日** |
| **专业所在党支部意见** |
| **党支部书记签字：**  **（公章）**  **年 月 日** |
| **教研室意见** |
| **教研室主任签字：**  **（公章）**  **年 月 日** |
| **学校审批意见** |
| **主管副校长签字：**  **（学校公章）**  **年 月 日** |